



CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO

(Provincia di Napoli)

Sportello polifunzionale per i cittadini

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO ED INSTALLAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE PER L'ANNO 2019 CON IL CONTRIBUTO DELLO STESSO COMUNE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- che il Comune di Pomigliano d'Arco -Ufficio "Suap e Sviluppo Economico" del Servizio "Sistemi Informativi" dell'Area 5 "Servizi al Cittadino" – intende individuare, con il presente Avviso, soggetti disponibili a sponsorizzare nel corrente anno 2019 il noleggio e l'installazione delle Luminarie Natalizie realizzate da soggetti terzi con il contributo dell'Amministrazione Comunale;
- con il presente avviso non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito, bensì l'inserimento nell'elenco degli operatori economici che si impegnano a sponsorizzare il progetto di noleggio ed installazione delle Luminarie Natalizie per l'Anno 2019.

RENDE NOTO

1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

- Il Comune di Pomigliano d'Arco -Ufficio "Suap e Sviluppo Economico" del Servizio "Sistemi Informativi" dell'Area 5 "Servizi al Cittadino" – di seguito denominato "Amministrazione", in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di "SPONSEE".

2. OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

- Le offerte di sponsorizzazione hanno ad oggetto l'iniziativa "LUMINARIE NATALIZIE ANNO 2019" descritta nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente Avviso;
- la descrizione contenuta nel suddetto allegato contiene il programma di massima dell'evento, la tipologia di sponsorizzazione (finanziaria) richiesta per lo stesso e la scadenza per la presentazione dell'offerta, nonché, di regola (fatte salve le iniziative per le quali il progetto ha una larga flessibilità di valore ed è quindi variamente determinabile in ragione della misura dell'apporto degli sponsor), i valori (complessivi e/o dettagliati per singole attività afferenti l'evento) stimati (IVA inclusa) per la sua realizzazione. Questi ultimi valori non costituiscono in ogni caso vincolo per la formulazione dell'offerta di sponsorizzazione in quanto sarà sempre possibile presentare offerte anche di importo inferiore o superiore;
- l'elenco dei progetti di Installazione e Noleggio delle Luminarie Natalizie per l'Anno 2019, personalizzati per Vie, Piazze e Piazzette, Parchi e Rotonde (e relative descrizioni) contenuto nell'Elaborato B (agli atti dell'Ufficio potrà essere sempre aggiornato ed implementato da parte Ufficio "Suap e Sviluppo Economico" del Servizio "Sistemi Informativi" dell'Area 5 "Servizi al Cittadino", che provvederà in tal caso a rendere pubblica la variazione tramite ripubblicazione, all'Albo pretorio e sulla Rete civica del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti – Avvisi: https://pomiglianodarco.etrasparenza.it/pagina806_avvisi.html;

- il presente avviso, in nessun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati;
- la ricerche di sponsorizzazione oggetto del presente avviso sono di regola ricerche che non presuppongono la necessità di svolgere una selezione tra le proposte presentate, riguardando l'organizzazione dell'intero progetto per il noleggio e l'installazione delle Luminarie Natalizie 2019 per i quali è possibile ed opportuno il coinvolgimento di un alto numero di sponsor, anche in riferimento ai diversi segmenti di attività che afferiscono al singolo Progetto di Installazione.

3. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE E SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

- Le offerte di sponsorizzazione potranno:
 - A. essere presentate in relazione ad una o più delle iniziative di progetto di Installazione proposte nell'Elaborato B;
 - B. coprire l'intera o anche soltanto una parte dei costi dell'iniziativa per i singoli Progetti di installazione cui si compone l'intera iniziativa come descritta nell'Elaborato B depositato agli atti dell'Ufficio; l'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di prendere in esame e considerare ammissibili proposte di sponsorizzazione di qualsiasi valore;
- e' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.
- l'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello Sponsee; si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Pomigliano d'Arco o delle sue iniziative;

4. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 D.Lgs. n. 50/2016 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello Sponsee. L'eventuale mancato integrale utilizzo da parte del Comune di Pomigliano d'Arco della somma corrisposta per l'iniziativa oggetto di sponsorizzazione rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che lo sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Per il Comune di Pomigliano d'Arco, ai sensi del DPR 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria applicata sul valore della prestazione dello Sponsee.

6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di sponsorizzazione, complete della documentazione richiesta di seguito dettagliata, dovranno pervenire a mano o a mezzo posta raccomandata A/R, o a mezzo mail (stefano.sasso@comune.pomiglianodarco.na.it) o pec (servdemografici.pomigliano@asmepec.it) indirizzata Ufficio "Suap e Sviluppo Economico" del Servizio "Sistemi Informativi" dell'Area 5 "Servizi al Cittadino".

Le proposte dovranno pervenire entro il termine indicato nel richiamato all'allegato in caso di spedizione non farà fede la data del timbro postale di spedizione ma esclusivamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pomigliano d'Arco; per i fabbisogni evidenziati nel suddetto allegato non coperti da offerte pervenute nel termine indicato, l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare ed accogliere anche offerte pervenute oltre lo stesso termine, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor.

La proposta dovrà recare all'esterno del plico o nell'oggetto della PEC la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO ED INSTALLAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE PER L'ANNO 2019 CON IL CONTRIBUTO DELLO STESSO COMUNE" (in caso di plico si invita ad indicare all'esterno dello stesso anche la denominazione del soggetto offerente e i relativi recapiti (incluso telefono ed e-mail)).

La proposta, redatta in lingua italiana e conforme all'allegato MODULO PER DICHIARAZIONI E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE, deve essere sottoscritta da un legale rappresentante dell'offerente, con a corredo un suo documento di identità in corso di validità, e recare, in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, i seguenti contenuti:

1. dati generali identificativi dell'offerente richiesti nel MODULO PER DICHIARAZIONI E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE allegato;
2. il progetto di installazione che si intende sponsorizzare, di cui all'Elaborato B depositato agli atti dell'Ufficio, indicando l'entità (sia in cifre che in lettere) comprensiva di IVA, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo); la somma si intenderà destinata al finanziamento dell'evento di AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO ED INSTALLAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE PER L'ANNO 2019 e sarà utilizzata dall'Amministrazione in funzione delle concrete esigenze organizzative; l'eventuale mancato integrale utilizzo della somma corrisposta dallo sponsor rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che questi possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
3. dichiarazione, da parte del legale rappresentante:
 - di possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e di assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale;
 - di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
 - di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione.

7. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Coerentemente con quanto all'ultimo periodo dell'art. 2 del presente Avviso, la valutazione delle proposte non integra di regola una procedura di comparazione selettiva delle stesse, ma riguarda esclusivamente i seguenti aspetti:

- valutazione da parte del responsabile del procedimento di cui al seguente art.9 dell'ammissibilità e dell'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso, nonché della sua pertinenza con l'attività sponsorizzata;
- valutazione da parte del responsabile del procedimento di cui al seguente art. 9 – della congruità del valore economico della prestazione finanziaria offerta dallo stesso. Laddove non sia riscontrata detta congruità, le parti potranno concordemente ridefinire le controprestazioni dello sponsee secondo valori ritenuti congrui dall'Amministrazione. In mancanza di accordo in tal senso la proposta sarà considerata inidonea per mancanza di congruità economica.

L'Amministrazione, nel caso vi sia un unico proponente ovvero qualora un proponente garantisca il finanziamento o la copertura dei costi di almeno l'80% dell'organizzazione dell'evento, si riserva la facoltà di conferire allo stesso la qualifica di main sponsor.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del rapporto di sponsorizzazione. L'Amministrazione, per ragioni di interesse pubblico, può comunque rifiutare un'offerta di sponsorizzazione ovvero revocarne l'accoglimento, senza che lo sponsor possa pretendere alcun risarcimento o indennizzo.

8. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, il Titolare del trattamento dei dati personali relativi al contratto è il Comune di Pomigliano d'Arco.

Lo Sponsor contraente, nella persona di un suo idoneo legale rappresentante, sarà nominato dal Titolare o da suo delegato, Responsabile del trattamento dei dati personali trattati in esecuzione del contratto, assumendo gli obblighi previsti dalla normativa sopra citata.

Nell'esecuzione del presente Avviso, le parti si impegnano a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti/operatori il vincolo di massima riservatezza su tutti i dati personali coinvolti e trattati. Le parti adotteranno tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni legali necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo dei dati personali in violazione delle disposizioni sopra citate. Qualora la diffusione presso terzi dei dati personali, in violazione delle disposizioni suddette, sia stata causata da atti o fatti direttamente imputabili ad una delle parti e/o ai loro dipendenti e/o fornitori, il responsabile della violazione sarà tenuto a risarcire all'altra parte gli eventuali danni connessi alla violazione medesima.

Il vincolo di riservatezza di cui al presente articolo continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del contratto e comunque finché i dati personali in questione siano soggetti all'applicazione delle disposizioni suddette.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio "Sistemi Informativi" da cui dipende l'Ufficio "SUAP e sviluppo economico", arch. Stefano Sasso.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Pomigliano d'Arco Amministrazione trasparente – Bandi di gara e Contratti – Avvisi (https://pomiglianodarco.etrasparenza.it/pagina806_avvisi.html)

10. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione dell'avviso di sponsorizzazione è quello di Nola.

Allegato A al presente Avviso è la modulistica per la presentazione delle offerte.

Il presente Avviso viene pubblicato:

1. sul sito del Comune - Sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", a norma dell'art. 26 del D.lgs. n. 33/2013;
2. all'Albo Pretorio dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.184, comma 4, del Testo Unico degli EE.LL.

Pomigliano d'Arco 8 novembre 2019.

IL DIRIGENTE
dott.ssa Gelsomina Romano
